



«Бастауыш, негізгі білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы No 564 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы. орта, жалпы орта білім»

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 маусымдағы No 264 бұйрығы.  
Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылы 25 маусымда No 20899 болып тіркелді.

15 Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес  
2013 жылғы сәуір «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» БҰЙЫРАМЫН:

1. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы No 564 бұйрығына енгізу. Жалпы орта білім беру» (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 17553 болып тіркелген, «ҚР НҚА электрондық түрдегі эталондық бақылау банкі» АЖ-да 2018 жылғы 26 қазанда жарияланған), мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілді :

преамбула мынадай редакцияда жазылсын:

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңының 5-бабының 11) тармақшасына және «Мемлекеттік білім туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес Қызметтер" БҰЙЫРАМЫН:";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларында:

1-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«1. Осы Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары (бұдан әрі – Үлгілік қағидалар) Заңның 5-бабының 11) тармақшасына сәйкес әзірленді. тәртібін айқындайтын Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» (бұдан әрі – Заң) және «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасы меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына (бұдан әрі – білім беру ұйымдары) оқуға қабылдау үшін, сондай-ақ оларды беру тәртібі

«Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау» және «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдар арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» мемлекеттік қызметтері көрсетіледі. жалпы орта білім.»;

7-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

7. Баланың немесе білім алушының ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері білім беру ұйымдарын баланың немесе білім алушының тілектерін, жеке бейімділіктері мен ерекшеліктерін ескере отырып және оқуға қабылдау шарттарына сәйкес таңдайды.»;

9-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

9. Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары ағымдағы күнтізбелік жылда алты жастағы балаларды және алты жасқа толған балаларды бірінші сыныпқа қабылдауды қамтамасыз етеді, бұл ретте қызмет көрсету аймағында тұратын барлық балалардың қолжетімділігі қамтамасыз етіледі. дайындық деңгейіне қарамастан білім беру ұйымы.».

мынадай мазмұндағы 9-1, 9-2, 9-3, 9-4, 9-5 және 9-6-тармақтармен толықтырылсын:

"9-1. Құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі - портал) арқылы және қағаз жеткізгіште бастауыш, негізгі орта білім беретін ұйымдар арқылы жүзеге асырылады. , жалпы орта білім (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші).

Мемлекеттік қызметтерді алуға, ата-аналарға немесе басқа заңды өкілдерге бала (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге Үлгілік қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес құжаттар тізбесін ұсынады.

9-2. Баланың ата-анасынан немесе өзге де заңды өкілдерінен құжаттарды қабылдау; Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын бірінші сыныпқа баратын білім беру ұйымдарының саны ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 сәуірінен 1 тамызына дейін жүргізіледі.

9-3. Портал арқылы «жеке кабинетке» жүгінген көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін алу күні мен уақыты (құжаттарды қабылдау немесе электрондық пошта мекенжайы) көрсетілген мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы хабарлама жіберіледі. дәлелді бас тарту).

9-4. Портал арқылы көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» жүгінген кезде бір жұмыс күні ішінде баланың ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап білім беру ұйымына оқуға қабылданғаны туралы электрондық құжат нысанында хабарлама келіп түседі. көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған не дәлелді бас тарту.

9-5. Оқуға қабылдау кезінде көрсетілетін қызметті беруші ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап білім беру ұйымының көрсетілетін аумағынан өтініш берген алғашқы үш көрсетілетін қызметті алушыға оқуға қабылдау туралы, одан кейін 1 қыркүйектен бастап оқуға қабылдау туралы хабарлама жібереді.

ағымдағы жылы білім беру ұйымының қызмет көрсету аймағынан емес, бірінші тіркелгендер арасынан 1 (бір) үміткерге.

9-6. Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері көрсетілетін қызметті беруші арқылы қағаз жеткізгіште өтініш берген кезде құжаттарды тіркейді және бір жұмыс күні ішінде көрсетілетін қызметті алушыға Үлгілік қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қолхат береді, баланы қабылдау туралы қолхат береді. ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап немесе дәлелді сәтсіздік.

Өтініш қағаз жеткізгіште берілген жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші баланы оқуға қабылдау кезінде ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап білім беру ұйымының қызмет көрсету аумағынан өтініш берген алғашқы үш көрсетілетін қызметті алушыға оқуға қабылдау туралы хабарлама жібереді. содан кейін – ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап қызмет көрсететін аумақтан тыс білім беру ұйымдарына 1 (бір) үміткерге оқуға қабылдау туралы кім бірінші тіркелді.

Бірінші сыныпқа қабылдау туралы бұйрықты білім беру ұйымы ағымдағы жылдың 25 тамызынан ерте емес шығарады.

10-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

10. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыруға құжаттарды қабылдау «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыруға құжаттарды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет түріне сәйкес жүзеге асырылады. білім беру» үлгілік қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес портал немесе көрсетілетін қызметті беруші арқылы қағаз жеткізгіште»;

мынадай 10-1, 10-2, 10-3, 10-4, 10-5, 10-6 және 10-7-тармақтармен толықтырылсын мазмұны:

"10-1. "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы портал арқылы не қағаз жеткізгіште стандартында көзделген құжаттардың тізбесін ұсынады. Үлгіге 2-қосымшада мемлекеттік көрсетілетін қызметтер ережелер.

10-2. Көрсетілетін қызметті алушыға портал арқылы «жеке кабинетіне» жүгінген жағдайда мемлекеттік қызмет көрсетуге сұраныстың қабылданғаны туралы мәртебе жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы электрондық сырттай дауыс беру бюллетенін және білім беру ұйымына оқуға қабылдау туралы хабарламаны көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының ЭЦҚ қол қойылған электрондық құжат нысанында не дәлелді бас тартуды алады.

10-3. Көрсетілетін қызметті алушыдан құжаттарды қағаз жеткізгіште қабылдау кезінде көрсетілетін қызметті беруші тиісті құжаттарды қабылдағаны және оқуға қабылданғаны туралы қолхат береді немесе дәлелді бас тарту.

10-4. Қызметті қағаз жеткізгіште алған жағдайда кететін білім беру ұйымы басқа ұйымға келген кезде билет береді.

білімі, онда оның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), туған күні, оқу сыныбы, мекен-жайы көрсетілген мектеп, содан кейін тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) көрсетілген сырттай бюллетень беріледі; туған жылы,

оқу сыныбы, мекен-жайы және жеке ісі көрсетілген мектеп.

10-5. Шығуға арналған сырттай бюллетень білім алушының келуі және жеке ісін тапсыру үшін білім беру ұйымына ұсыну үшін беріледі. Бастауыш, негізгі орта, орта білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын бір орта білім беру ұйымынан екіншісіне ауыстыру растайтын құжаттар негізінде білім беру ұйымдары басшыларының оқуға қабылдау/шығару туралы бұйрықтарымен жүзеге асырылады.

10-6. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық емес топтамасын ұсынған жағдайда және (немесе) сенімсіздікті анықтайтын жарамдылық мерзімі өткен құжаттар құжаттар ұсынылған жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші өтінішті қабылдаудан бас тартады.

10-7. Көрсетілетін қызметті беруші Заңның 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсетудің сатысы туралы мәліметтердің мемлекеттік қызмет көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне енгізілуін қамтамасыз етеді.»;

15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 және 25-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

«15. Мамандандырылған білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау конкурстық негізде (бұдан әрі – конкурс) жүзеге асырылады.

Мамандандырылған білім беру ұйымы өзінің интернет-ресурсында конкурстық іріктеу кезінде сыныптарды қалыптастыруға мүмкіндік беретін квота орналастырады.

16. Мамандандырылған білім беру ұйымына түсетін үміткерлердің ата-аналарынан/заңды өкілдерінен конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдау ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 наурызы мен 1 сәуірі аралығында жүзеге асырылады.

17. Мамандандырылған білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен құжаттарды қабылдау үшін жауапты тұлға тағайындалады. Конкурсқа қатысуға үміткерлердің электрондық деректер базасын (мамандандырылған білім беру ұйымының атауы, Т.А.Ә., ЖСН, сыныбы, оқу тілі, электрондық пошта мекенжайы, диплом көшірмелері (болған жағдайда)) құруға жауапты тұлға жауапты болады.

18. Конкурсқа қатысу үшін өтініш берушінің ата-анасы/заңды өкілі белгіленген мерзімде мамандандырылған білім беру ұйымының интернет-ресурсында тіркеледі немесе жауапты тұлғаға мамандандырылған білім беру ұйымына мынадай құжаттарды ұсынады:

- 1) баланың ата-анасының немесе өзге де заңды өкілдерінің өтініші;
  - 2) ЖСН көрсете отырып (қоса беріліп отырған) өтініш берушінің туу туралы куәлігінің көшірмесі;
  - 3) өтініш берушінің оқу орнынан ұйымның мөрімен расталған фотосуреті бар анықтамасы.
- өтініш берушінің электрондық пошта мекенжайын көрсету;
- 4) өтініш берушінің 2 дана көлеміндегі 3x4 көлеміндегі фотосуреті;

5) бар болған жағдайда, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Дарын» республикалық ғылыми-практикалық орталығы (бұдан әрі – «Дарын» орталығы) өткізетін республикалық олимпиадаларға қатысқаны туралы дипломның көшірмесі; облыстық, Нұр-Сұлтан, Алматы, Шымкент қалаларының білім басқармалары бекітілген.

19. Құжаттарды қабылдаудан бас тартуға өтініш беру негіз бола алады белгіленген мерзімнен кешіктірілген немесе құжаттардың толық емес пакеті Конкурсқа қатысу туралы.

20. Құжаттарды қабылдау аяқталғаннан кейін 3 сәуірге дейін әрқайсысының жауапты тұлғасы мамандандырылған білім беру ұйымы конкурсқа қатысуға үміткерлердің электрондық деректер базасын тестілеуді қалыптастыру үшін «Дарын» орталығына береді. материалдар.

21. «Дарын» орталығы басшысының бұйрығымен өтініш берушілердің электрондық деректер базасымен жұмыс істеуге жауапты тұлға белгіленеді.

22. Орталық оқуға қабылдау үшін конкурс ұйымдастырсын және өткізсін «Дарын» конкурстық комиссиясы құрылуда.

23. Конкурс комиссиясының құрамына конкурс комиссиясының төрағасы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым сапасын қамтамасыз ету комитетінің аумақтық органдарының, «Дарын» орталығының оқу-әдістемелік кеңесінің қызметкерлері кіреді. , арнайы мониторинг топтары, білім беру саласындағы қоғамдық ұйымдардың өкілдері.

24. Конкурс комиссиясының төрағасы комиссия мүшелерінің арасынан сайланады. Комиссия мүшелерінің саны тақ, бірақ жеті адамнан кем болмауы тиіс адам.

25. Мамандандырылған білім беру ұйымы «Мың бала» республикалық зияткерлік олимпиадасының ауыл мектептерінің жеңімпаздары үшін 7-сыныпқа қабылданған оқушылардың жалпы санының он пайызы мөлшерінде квотаны бекітеді. «.»;

26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43-тармақтармен толықтырылсын, 44, 45 және 46-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

«26. Мамандандырылған білім беру ұйымдарына іріктеу үшін конкурстық материалдарды «Дарын» орталығының оқу-әдістемелік кеңесі әзірлейді және бекітеді.

27. Конкурс «Дарын» орталығы белгілеген мерзімде сағат 15-тен 30-ға дейін өтеді. Бекітілген кестеге сәйкес сәуір.

28. Конкурстық іріктеу кестесі интернет-ресурстарда орналастырылған мамандандырылған білім беру ұйымдары мен «Дарын» орталығы 5-15 сәуір аралығында.

29. Конкурс офлайн режимінде (тестілеу) өткізіледі.

30. Конкурсқа арналған тест материалдары мамандандырылған білім беру ұйымдарына қағаз түрінде жеткізіледі, (

мөр басылған) конкурс басталардан бір күн бұрын «Дарын» орталығының қызметкерлері бекітеді.

31. Конкурс жергілікті атқарушы органдармен келісім бойынша «Дарын» орталығы алдын ала айқындайтын мамандандырылған білім беру ұйымының базасында әрбір өңірде өткізіледі. Конкурс және оның қорытындысын шығару мамандандырылған білім беру ұйымына оқуға түсуге үміткерлер арасында өткізіледі.

әрбір мамандандырылған білім беру ұйымы.

32. Мамандандырылған білім беру ұйымына білім алушыларды қабылдаудың ашықтығын қамтамасыз ету үшін ғимаратқа, аудиторияға және конкурстық іріктеу орындарына енгізу үшін пайдаланылатын бейнебақылау және аудио жазба жүйелері орнатылады. Мамандандырылған білім беру ұйымы Конкурсты өткізуге арналған техникалық құралдармен жабдықталған.

33. 7-сыныпқа түсушілерге арналған тестілеу келесілер бойынша 75 сұрақты қамтиды пәндер:

- математика және логика – 55 сұрақ;
- оқу сауаттылығы – 10 сұрақ;
- Қазақстан тарихы – 10 сұрақ.

6-сыныпқа түсушілерге арналған тестілеу келесі сұрақтар бойынша 60 сұрақты қамтиды пәндер:

- математика және логика – 35 сұрақ;
- оқу сауаттылығы – 15 сұрақ;
- Қазақстан тарихы – 10 сұрақ.

5-сыныпқа түсушілерге арналған тестілеу келесі сұрақтар бойынша 40 сұрақты қамтиды пәндер:

- математика және логика – 30 сұрақ;
- оқу сауаттылығы - 10 сұрақ.

34. Тестілеуге бөлінген уақыт 7-сыныпта – 120, 6-сыныпта – 90 минут, 5-сыныпта – 60 минут (тест материалдарын тарату, Жауаптар парағының секторларын толтыру, сондай-ақ түсіндірме жұмыстары) жұмыс көрсетілген уақытқа кірмейді).

35. Тестілеудің қорытынды нәтижелерін есептеу кезінде дұрыс жауаптар саны «4» (төрт) коэффициентіне, ал бір қате жауап «-1» коэффициентіне көбейтіледі. Осылайша, қорытынды есептелінеді ( $4^* \text{ дұрыс жауап } + (-)^* \text{ қате жауап} = \text{жалпы қорытынды балл}$ ).

36. Нәтижелерді өңдеуді конкурс комиссиясы жауап парақтарын сканерлеу арқылы жүзеге асырады, нәтижелерді «Дарын» орталығының бірыңғай тексеру жүйесі арқылы алады. Сауалнама кітапшасы қарастырылмайды.

37. Конкурстық іріктеу нәтижелері бойынша апелляция жоқ.

38. Республикалық байқауға қатысу дипломының облыстық кезеңінің жеңімпаздары мен жүлдегерлері. «Дарын» орталығы өткізген олимпиадалар, облыстық, Нұр-Сұлтан қалалары,

Мамандандырылған білім беру ұйымына оқуға түсу кезінде бірдей ұпай жинаған Алматы, Шымкент қалаларының білім бөлімдері артықшылыққа ие.

39. «Білім-инновация» лицейін қоспағанда, мамандандырылған білім беру ұйымдарына түсетін талапкерлер үшін конкурстық іріктеу бір турда (тестілеу) жүргізіледі. Конкурстық іріктеу және «Білім-инновация» лицейіне қабылдау белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады. Халықаралық қоғамдық қоры айқындаған» Білім-инновация».

40. Мамандандырылған білім беру ұйымына оқуға үміткерлерді қабылдау әрбір мамандандырылған білім беру ұйымының контекстіндегі бос орындарға сәйкес ең жоғары балл санынан жүзеге асырылады.

41. Үміткерлерді конкурстық іріктеу нәтижелері конкурс комиссиясының хаттамасымен ресімделеді және «Дарын» орталығының және мамандандырылған мекеменің интернет-ресурстарында орналастырылады. конкурстық іріктеуден кейінгі келесі күннен кешіктірмей білім беруді ұйымдастыру.

42. Конкурс нәтижелері бойынша 5 мамырға дейін мамандандырылған білім беру ұйымының басшысы келесі оқу жылының 1 қыркүйегінен бастап мамандандырылған білім беру ұйымына оқуға қабылдау туралы бұйрықты және резервке қабылдау туралы бұйрық шығарады.

43. Конкурс комиссиясы кему реті бойынша жинаған баллдар сомасы бойынша негізгі бос лауазымдарға кірмейтін конкурсқа қатысуға үміткерлер арасынан (10 үміткерден аспайтын) үміткерлердің резервтік тізімін қалыптастырады және интернет-ресурста орналастырылады. мамандандырылған білім беру ұйымының.

44. Резервке жазылған үміткерлер бос орындар болған жағдайда оқу жылы ішінде мамандандырылған білім беру ұйымдарына қабылдануы мүмкін. Бос жұмыс орындарының болуы мамандандырылған білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылған.

45. 8-11-сыныптарда орындар босатылған кезде мамандандырылған білім беру ұйымы өз бетінше, бірақ санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес бекітілген білім алушылардың санынан аспайтын конкурстық іріктеуді жүргізеді. білім беру объектілеріне Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы No 611 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде No 15681 болып тіркелген) бекітілген.

46. Дарынды балалардың әскери іс, спорт және өнер негіздерін терең меңгеруіне бағытталған білім беретін мамандандырылған білім беру ұйымдары Мектептер жарғысына сәйкес функционалдық кәсіби деңгейін ескере отырып, үміткерлердің екінші туры өткізеді. , психологиялық және физиологиялық деректер.»;

мынадай мазмұндағы 3-тараумен толықтырылсын:

«3-тарау. Жергілікті атқарушы органдардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың, ауданның шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағым жасау тәртібі. мәселелер бойынша көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының аудандық маңызы бар қала) мемлекеттік қызметтерді көрсету.

47. Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына, көрсетілетін қызметті көрсету сапасын бағалау және мониторингі жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызметтер.

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы берілген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. тіркеу.

Көрсетілетін қызметті алушының шағымы бағалау үшін уәкілетті органға келіп түсті және мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылау тіркелген күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

48. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайларда Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.».

### 3. Жарамсыз деп танылсын:

1) «Жергілікті атқарушы органдар көрсететін орта білім беру саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 8 сәуірдегі No 179 бұйрығының 1-тармағының 1) тармақшасы. (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық кесімдерін мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 11057 болып тіркелген, Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесінде жарияланған) «Әділет» 22 мамыр 2015 жыл);

2) «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 8 сәуірдегі № 10 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 25 қаңтардағы No 28 бұйрығы. 179 "Жергілікті атқарушы органдар көрсететін орта білім беру саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарын бекіту туралы" (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 16749 болып тіркелген, 2018 жылғы 20 сәуірде анықтамада жарияланған).

Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің бақылау банкі).

4. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Мектепке дейінгі және орта білім комитеті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықты Білім министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін және Қазақстан Республикасының ғылымы ресми жарияланғаннан кейін;



3) осы бұйрық мемлекеттік тіркелген күннен бастап он жұмыс күні ішінде оны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Заң департаментіне 1), 2-тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді жолдауды қамтамасыз етсін. ) осы тармақтың.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау вице-министрге жүктелсін  
Қазақстан Республикасының білім және ғылым Қаринов Ш.Т.

6. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Білім министрі  
Қазақстан Республикасы

Аймағамбетов А

«СОГЛАСОВАН

Республиканың және f r o v o g r a z c i t i i ,  
Инновациялар және о аэроғарыштық өнеркәсіп  
министрлігі Қазақстан

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 ж

Бұйрықтың қосымшасы  
Білім министрі және  
Қазақстан Республикасының ғылымы  
2020 жылғы 24 маусымдағы № 264  
1-қосымша  
қабылдаудың үлгілік ережелеріне  
білім беруді ұйымдастыруда оқыту,  
жалпы білім беруді жүзеге асыру  
бастауыш білім беру бағдарламалары,  
негізгі орта және жалпы  
орта білім

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты: «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау»	
1	Аты қызмет провайдері
2	So u b s қоғамдық қамтамасыз ету қызметтер
3	Мемлекеттің қамтамасыз ету мерзімі қызметтер
4	Мемлекеттің қамтамасыз ету нысаны қызметтер
	1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша құжаттарды қабылдау туралы қолхат және орта білім беру ұйымына оқуға қабылдау туралы хабарлама беру.

	<p>Нәтиже көрсету күй қызметтер</p>	<p>Портал арқылы Стандартты. көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жүгінген кезде электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында білім беру ұйымына оқуға қабылдау туралы хабарлама алынады.</p> <p>а n d e r e I және с а қызмет көрсету</p> <p>Тіркеу кезінде көрсетілетін қызметті беруші 1 қыркүйектен бастап тіркеу туралы хабарлама жібереді ағымдағы жылдың бірінші үш үміткеріне қызмет көрсету аймағынан, одан кейін оқуға қабылдау үшін ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен бастап 1 ( бір) қызмет көрсететін аумақтан емес, өтініш берушіге Бірінші болып тіркелді Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартқан жағдайда көрсетілетін қызметті беруші көрсетілетін қызметті алушыға бас тарту себептерін көрсете отырып, дәлелді жауапты жолдайды.</p> <p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін қағаз жеткізгіште алу үшін көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде нәтиже қағаз жеткізгіште ресімделеді.</p>	
6	<p>Алынған төлем сомасы</p> <p>Қызмет алушы көрсету кезінде мемлекеттік қызметтері, жолдары оның жинағы жағдайлар, көзделген заңнама Қазақстан Республикасы</p>	<p>Тегін</p>	
7	<p>Жұмыс уақыты</p>	<p>1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін. бұдан әрі Кодекс) түскі үзіліспен сағат 13.00-ден 14.30-ға дейін.</p> <p>2) портал – жөндеу жұмыстарына байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы көрсетілген күннен кейін хабарласқан кезде) жұмыс уақыты, демалыс және мереке күндері Кодекске сәйкес өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру жұмыс күндері жүзеге асырылады).</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының келесі мекенжайлары орналасқан:</p> <p>1) т е р н е т - қ а й т а с у р к е қызмет орнында;</p> <p>2) www.egov.kz порталы.</p>	<p>9.00-ден 18.30-ға дейін.</p>
		<p>қызметте р о д е л у ;</p> <p>1) осы Стандартқа 2-қосымшаға сәйкес өтініш;</p> <p>2) жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы (сәйкестендіру үшін қажет).</p> <p>) 3) денсаулығы туралы анықтама (№ 063/у нысаны, бұйрықпен бекітілген).</p> <p>«Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6697 болып тіркелген) және № № нысаны. 026/у-3, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2003 жылғы 24 маусымдағы N 469 бұйрығымен бекітілген "Бала денсаулығы паспортының 026/у-3 тіркеу нысанын толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы". "(</p> <p>Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2 тіркелген 4 2 3)); құқықтары 4) а k o v астында</p> <p>3x4 см өлшемдегі баланың 2 дана көлеміндегі фотосуреттері.</p>	

<p>8</p> <p>Айналдыру үшін қажетті құжаттар көрсету күй қызметтер</p>	<p>Ерекше білім беруді қажет ететін балаларды білім беру ұйымына оқуға қабылдау үшін заңды өкілдерінің келісімімен педагогикалық-медициналық-психологиялық комиссияның қосымша қорытындысы ұсынылады. Шетелдік қызметті алушылар мен азаматтығы жоқ адамдар сонымен қатар келесі құжаттардың бірін айқындайтын құжаттарды ұсынады. сәйкес тіркеу белгісімен олардың мәртебесі</p> <p>Locutions:</p> <p>1) шетелдік - шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты;</p> <p>2) азаматтығы жоқ адам – азаматтығы жоқ адамның куәлігі;</p> <p>3) босқын; куәлік 4) пана іздеуші</p> <p>– пана іздеушінің куәлігі;</p> <p>5) оралман Cortiong оралманна. На портал:</p> <p>1) көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының біреуінің (немесе өзге де заңды өкілдерінің) көрсетілетін қызметті алушының нақты тұрғылықты жерін көрсете отырып, оның өкілінің ЭЦҚ қол қойылған электрондық құжат нысанындағы өтініші;</p> <p>2) «Денсаулық сақтаудың бастапқы медициналық құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген № 063/у нысанындағы денсаулық жағдайы туралы электрондық құжаттар. Ұйымдар» (Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 6697 болып тіркелген), Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 24 маусымдағы бұйрығымен бекітілген No 026/у-3 нысаны. , 2003 ж. N 469 «026/у-3 нысанындағы бухгалтерлік есепті толтыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы» Бала денсаулығы паспорты» (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 2423 болып тіркелген));</p> <p>4) баланың өлшемді цифрлық фотосуреті көрсетілетін қызметті алушының 3x4 см. жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтерді, баланың туу туралы куәлігін, мекенжай анықтамасын көрсетілетін қызметті беруші шлюз арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады.</p> <p>«электрондық үкімет» Көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинетіне» портал арқылы жүгінген кезде ЭЦҚ нысанында мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы хабарлама-есеп жолданады.</p> <p>куәландырылған электрондық құжат Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық емес топтамасын ұсынған жағдайларда стандарттың осы тармағында көзделген тізбе бойынша мемлекеттік қызмет көрсету және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттар Провайдер өтінішті қабылдаудан бас тартады.</p>
<p>үшін негіздер беруден бас тарту күй қызметтер, құрылды заңнама Қазақстан Республикасы</p>	<p>1) көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың дұрыс еместігін анықтау мемлекеттік қызметті және (немесе) қамтылған деректерді (мәліметтерді) алуға ... п және х;</p> <p>2) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған құжаттарының бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларында белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі. , Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы No 546 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізілімінде № 17553 болып тіркелген);</p> <p>3) сыныптардың толып кетуі.</p>
<p>Басқа талаптар – ерекшеліктерін ескере отырып көрсету</p>	<p>1) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 15 t кезінде m және n;</p> <p>2) Рұқсат етілген қызмет көрсету уақыты - 15 минут.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының ЭЦҚ (заңды) болған жағдайда портал арқылы электрондық нысанда мемлекеттік қызметті алу мүмкіндігі бар.</p>

<p>10 күй қызметтер, оның ішінде hisle ішінде көрсетілген электрондық нысанда және мемлекет арқылы корпорация</p>	<p>prasers). Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде жеке кабинеті, көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтері порталы, сондай-ақ Бірыңғай «1414» телефоны арқылы алуға байланыс орталығы мүмкіндігі бар. 8-800-080-7777. Шарттар көрсетілетін қызметті алу үшінші тұлғалар: «жеке кабинеттен» өзіне қатысты ақпарат сұратылатын тұлғаның келісімі бойынша үшінші тұлғалардан электрондық сұрау салу. порталы.</p>
---	---

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымша «Құжаттарды қабылдау және білім беру ұйымына оқуға түсуіне қарамастан ведомстволық бағыныстылықтан, үшін жалпы білім берудегі білім беру бастауыш бағдарламалар, негізгі орта, жалпы орта білім»

Пішін  
Бас

Білім беру ұйымының атауы

ТОЛЫҚ АТЫ. (бар болса) толығымен

Түбіртек

білім беру ұйымының көрсетілетін қызметті алушыдан құжаттарды қабылдау туралы

\_\_\_\_\_ (білім беру ұйымының толық атауы)

\_\_\_\_\_ (кенттің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

Құжаттарды қабылдау туралы қолхат № \_\_\_\_\_ келесі құжаттарды қабылдауға (көрсетілетін қызметті алушының Т.А.Ә. (болған жағдайда))

Мәлімдеме

2. Басқа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ күні қабылдау мәлімдемелер \_\_\_\_\_

ТОЛЫҚ АТЫ. (бар болса) (құжаттарды қабылдаған жауапты тұлға)

-----  
(Қол қойылған) Телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Алынған күні: \_\_\_\_\_ ТОЛЫҚ АТЫ. \_\_\_\_\_ (сағ \_\_\_\_\_ қолжетімді)/қолы \_\_\_\_\_ қызмет алушы  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Мемлекеттік көрсетілетін  
қызмет стандартына 2-қосымша  
«Құжаттарды қабылдау және  
білім беру ұйымына  
оқуға түсуіне қарамастан  
ведомстволық бағыныстылықтан, үшін  
жалпы білім берудегі білім беру  
бастауыш бағдарламалар,  
негізгі орта, жалпы орта  
білім»  
Пішін  
Бас  
\_\_\_\_\_ Білім беру ұйымының атауы  
\_\_\_\_\_ ТОЛЫҚ АТЫ. (бар болса) толық/

### Мәлімдеме

Мен ұлымды/қызымды (баланың аты-жөнін (бар болса)) тіркеуді сұраймын.

\_\_\_\_\_

үшін \_\_\_\_\_ оқыту туралы

Сынып \_\_\_\_\_

(білім беру ұйымының толық атауы)

өмір сүру \_\_\_\_\_ қосулы

мекенжайы \_\_\_\_\_

(кенттің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

жиырма

Г .

(қолы)

2-қосымша  
Жалпы білім беретін білім  
беретін білім беру  
ұйымдарына оқуға  
қабылдаудың үлгілік қағидаларына  
бастауыш, негізгі орта  
және жалпы орта білім беру  
бағдарламалары

Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты: «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»

Аты қызмет провайдері	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші).
S o u b s 2) көрсетілетін мемлекеттік қызмет	1) «электрондық үкіметтің» www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал); қызметті беруші.

3	Жеткізу уақыты мемлекеттік қызмет	Жеткізу уақыты - 30 минут.
4	Көрсету нысаны мемлекеттік қызмет	Электрондық/қағаз.  Стандартқа 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша бір орта білім беру ұйымынан екіншісіне ауыстыруға құжаттарды қабылдау туралы қолхат беру. Портал арқылы көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жүгінген кезде білім беру ұйымына оқуға қабылдау туралы не бас тартудың себебі көрсетіле отырып, дәлелді бас тарту туралы хабарлама құжатты беру нәтижесінің электрондық нысанында қабылданады. электрондық әрі – ЭЦҚ мемлекеттік көрсетілетін қызмет  уәкілетті Мемлекеттік беттер қызмет провайдері. қызметті көрсету нәтижесін қағаз жеткізгіште алу үшін көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде нәтиже қағаз жеткізгіште ресімделеді. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу үшін жүгінбеген жағдайда көрсетілген мерзімде көрсетілетін қызметті беруші олардың алған жерінде сақталуын қамтамасыз етеді алушы қабылдағанға дейін.
6	Алынған төлем сомасы  қызмет алушы қашан сазани туралы мемлекеттік қызмет , және оны қалай жинау керек — r u c h a i x , көзделген заңнама Қазақстан Республикасы	Тегін
7	Жұмыс уақыты	1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне (бұдан әрі – Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне) сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін. Код) 13-тен түскі үзілістен сағат бұрын он төрт . Отыз сағат . 2) портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Кодекске сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері хабарласқанда, өтініштерді қабылдау және ұсыну нәтижелерін беру кезінде). мемлекеттік қызметтер келесі жұмыс күні беріледі). Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары: 1) 2) www.egov.kz порталында орналастырылған.  Интернет-ресурс қызмет көрсетуші;
8	Қажетті құжаттар тізімі о к а н и и мемлекеттік қызмет	- қызмет көрсету 1) сәйкес білім беру ұйымы басшысының атына өтініш 2-қосымша) жеке 2 қазіргі Стандартты; басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін), 3) r e n t e r т а л о н . - бойымен портал: 1) Стандартқа сәйкес нысан бойынша көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен қолдану 2 қазіргі куәландырылған өтініш; 2) есептен шығару бюллетенінің электрондық көшірмесі
		1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) деректердің дұрыс еместігін анықтау ( d e n i y арқылы), мазмұны – п және x;

<p>Бас тарту негіздері сазаны туралы келмеуі. құрылды заңнама Қазақстан Республикасы</p>	<p>2) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған құжаттарының мемлекеттік көрсетілетін қызмет талаптарына сәйкес белгіленген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы No 546 бұйрығымен бекітілген (тіркелді) Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17553);</p> <p>3) сыныптардың толып кетуі.</p>
<p>10 Ерекшеліктерді ескере отырып, басқа талаптар оқаны мемлекеттік қызметтер, соның ішінде ішінде көрсетілген электрондық нысанда және мемлекет арқылы корпорация</p>	<p>1) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут .</p> <p>2) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 минут және нұт .</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ болған жағдайда мемлекеттік қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдың «жеке кабинеті», көрсетілетін қызметті берушінің сұрау салу қызметтері, сондай-ақ «1414» бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар. , 8-800-080-7777.</p>

Мемлекеттік көрсетілетін  
қызмет стандартына 1-қосымша:  
«Ұйымдар арасында  
балаларды беру үшін құжаттарды қабылдау  
бастауыш, негізгі орта,  
жалпы орта білім»  
Пішін

сырттай дауыс беру бюллетенінің нысаны

Тегі \_\_\_\_\_

Аты \_\_\_\_\_

әкесінің аты \_\_\_\_\_

Күн туу \_\_\_\_\_

класы \_\_\_\_\_

Мектеп \_\_\_\_\_

(білім беру ұйымының атауы)

Директор мектептер \_\_\_\_\_

Ф. ЖӘНЕ . ТУРАЛЫ. ТОЛЫҚ

М . П .  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Мемлекеттік көрсетілетін  
қызмет стандартына 2-қосымша:  
«Ұйымдар арасында  
балаларды беру үшін құжаттарды қабылдау  
бастауыш, негізгі орта,  
жалпы орта білім»  
Бас

Білім беру ұйымының атауы

ТОЛЫҚ АТЫ. (бар болса) толық/

## Мәлімдеме

Мен ұлымды/қызымды (баланың аты-жөнін (бар болса)) тіркеуді сұраймын.

үшін

оқыту туралы

Сынып

(білім беру ұйымының толық атауы)

өмір сүру

қосулы

мекенжайы

(кенттің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

Заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді, ақпаратты пайдалануға келісемін

қамтылған

жүйелер

" "

жиырма

жылдың

(қолы)